

Паспорт лин-проекта

Управление образования администрации города Прокопьевска

(наименование структурного подразделения Администрации Кемеровской области, исполнительного органа государственной власти Кемеровской области, органа местного самоуправления муниципального образования Кемеровской области)

«Оптимизация процесса подготовки к занятиям ознакомления дошкольников с литературой по методике О.Ушаковой»

УТВЕРЖАЮ:

Начальник Управления образования администрации города Прокопьевска (Ф.И.О., должность, должность заказчика лин-проекта)

Н.Б.Матвеева

(подпись) Прокопьев (И.О. Фамилия)

Общие данные:

Заказчик: Матвеева Наталья Борисовна, начальник Управления образования администрации города Прокопьевска.

Процесс: «Оптимизация процесса подготовки к занятиям ознакомления дошкольников с литературой по методике О.Ушаковой»

Границы процесса: непосредственно образовательная деятельность

Руководитель проекта: Гаськова Ольга Николаевна, заведующий МБДОУ «Детский сад № 40», 8 (3846) 63-28-54

Команда проекта: Фадеева Ольга Анатольевна, старший воспитатель; воспитатели возрастных групп: Панина Марина Александровна, Фасхутдинова Рузалия Ахметовна, Оймбакова Наталья Николаевна, Фатихова Рузилия Ильсуровна, Борисова Валентина Анатольевна, Туева Татьяна Геннадьевна; Остапчук Елена Николаевна, учитель-логопед.

Цели и эффекты:

Наименование цели, единицы измерения	Текущий показатель*	Целевой показатель*
Систематизировать картотеку художественной литературы	20мин	10мин
Создать электронную картотеку на платформе Padlet	Отсутствует	В наличии

Эффекты:

1. Сокращение потерь времени воспитателя при подготовке к занятию

Обоснование:

Неэффективная система подготовки к занятиям ознакомления дошкольников с литературой по методике О.Ушаковой

Сроки:

1. Согласование паспорта лин-проекта – «02» 07. 2023г.
2. Картирование текущего состояния - с «02» 07. 2023 г. по «04» 07. 2023г.
3. Анализ проблем и потерь - с «02» 07 2023 г. по «05» 07 2023 г.
4. Составление карты целевого состояния - с «04» 07.2023 г. по «05» 07. 2023
5. Разработка плана мероприятий - с «10 »07 2023 г. по «12» 08 2023 г.
6. Защита плана мероприятий - «12 » 08. 2023 г.
7. Внедрение улучшений - с «13» 08 2023 г. по «22 » 11. 2023г.
8. Мониторинг результатов - с «25» 11.2023 г. по «28» 11 2023 г.
9. Закрытие лин-проекта - «29» 11 2023 г.
10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов – с «01» 12. 2023г. по «31» 12. 2023г