

«Оптимизация процесса подготовки к самостоятельной деятельности детей в центрах активности через насыщение групп элементами «Бережливого пространства»»

Автор:
Гаськова О.Н.,
заведующий МБДОУ
«Детский сад № 40»



Паспорт лин-проекта

Управление образования администрации города Прокопьевска

(наименование структурного подразделения Администрации Кемеровской области, исполнительного органа государственной власти Кемеровской области, органа местного самоуправления муниципального образования Кемеровской области)

«Оптимизация процесса подготовки к самостоятельной деятельности детей в центрах активности через насыщение групп элементами «Бережливого производства»

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. начальника Управления образования администрации города Прокопьевска

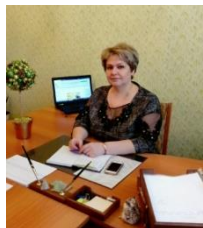
(Ф.И.О., должность руководителя учреждения ~~директор~~)

С.А. Матвеева

(подпись) (И.О. Фамилия)

<p>Общие данные: <u>Заказчик:</u> <u>Калпюк Галина Николаевна</u>, начальник Управления образования <u>Процесс:</u> проведение мониторинга предпочтений родителей по направлению дополнительного образования в ДОУ. <u>Границы процесса:</u> от объявления воспитателем темы недели до анализа выбора детьми центров активности. <u>Руководитель проекта:</u> <u>Гаджова Ольга Николаевна</u>, заведующий МБДОУ «Детский сад № 40», тел. 8 (3846) 63-28-54 <u>Команда проекта:</u> <u>Фадеева Ольга Анатольевна</u>, старший воспитатель Воспитатели возрастных групп: <u>Ткачева Наталья Николаевна</u>, <u>Фаскутдинова Рузалия Ахметовна</u>, <u>Симакова Наталья Николаевна</u>, <u>Рыббе Инна Анатольевна</u></p>			<p>Обоснование:</p> <ol style="list-style-type: none"> Излишняя обработка информации - дублирование деятельности. Ожидание выполнения деятельности по уборке игрушек другими воспитанниками. 								
<p>Цели и эффекты:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование цели, единицы измерения</th> <th>Текущий показатель</th> <th>Текущий показатель</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100% детей умеют самостоятельно убирать игрушки по окончании игровой деятельности.</td> <td>Средняя 137 мин. Старшая 112 мин</td> <td>Средняя 100 мин. Старшая 63 мин</td> </tr> </tbody> </table> <p>Эффекты:</p> <ol style="list-style-type: none"> Формирование умения самостоятельно убирать игрушки по окончании игровой деятельности; Исключение дублирования деятельности. 			Наименование цели, единицы измерения	Текущий показатель	Текущий показатель	100% детей умеют самостоятельно убирать игрушки по окончании игровой деятельности.	Средняя 137 мин. Старшая 112 мин	Средняя 100 мин. Старшая 63 мин	<p>Сроки реализации мероприятий проекта:</p> <ol style="list-style-type: none"> Согласование паспорта <u>лин-проекта</u> - 10.09.2022 Картирование с 11.09.2022 по 23.09.2022 Анализ проблем и потерь с 24.09.2022 по 02.10.2022 Составление карты целевого состояния с 05.10.2022 по 14.10.2022 Разработка плана мероприятий с 15.10.2022 по 29.10.2022 Защита проекта - 30.10.2022 Внедрение улучшений с 04.11.2021 по 21.11.2022 Мониторинг результатов с 24.11.2021г. по 18.12.2022 Закрытие проекта - 21.12.2022 Мониторинг стабильности достигнутых результатов с 22.30.2022 по 26.12.2022 		
Наименование цели, единицы измерения	Текущий показатель	Текущий показатель									
100% детей умеют самостоятельно убирать игрушки по окончании игровой деятельности.	Средняя 137 мин. Старшая 112 мин	Средняя 100 мин. Старшая 63 мин									

Команда проекта



**Гаськова О.Н. – заведующий МБДОУ «Детский сад № 40»
– руководитель проекта**



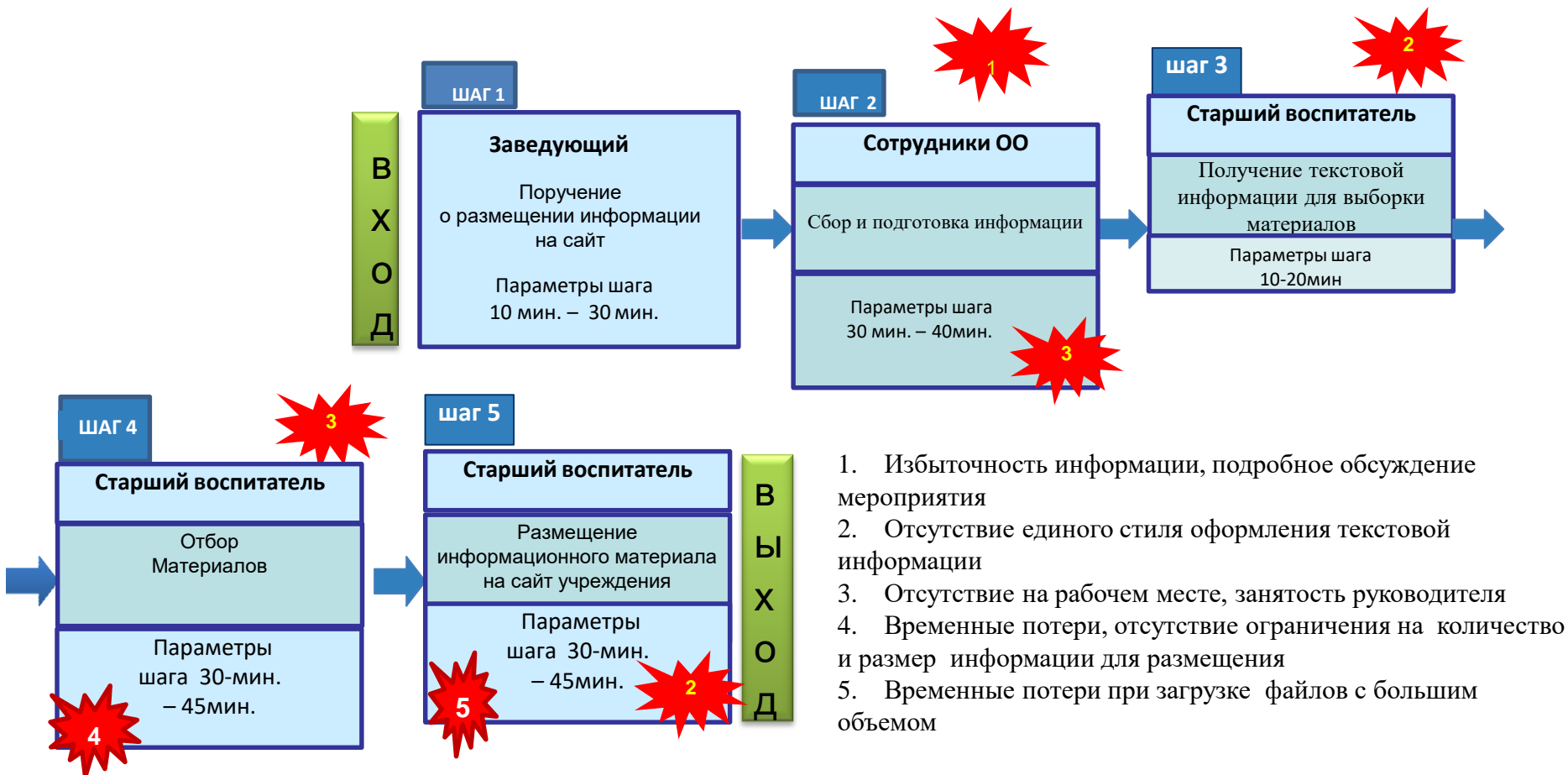
**Фадеева О.А. –
старший воспитатель**



**Остапчук Е.Н. –
учитель-логопед**

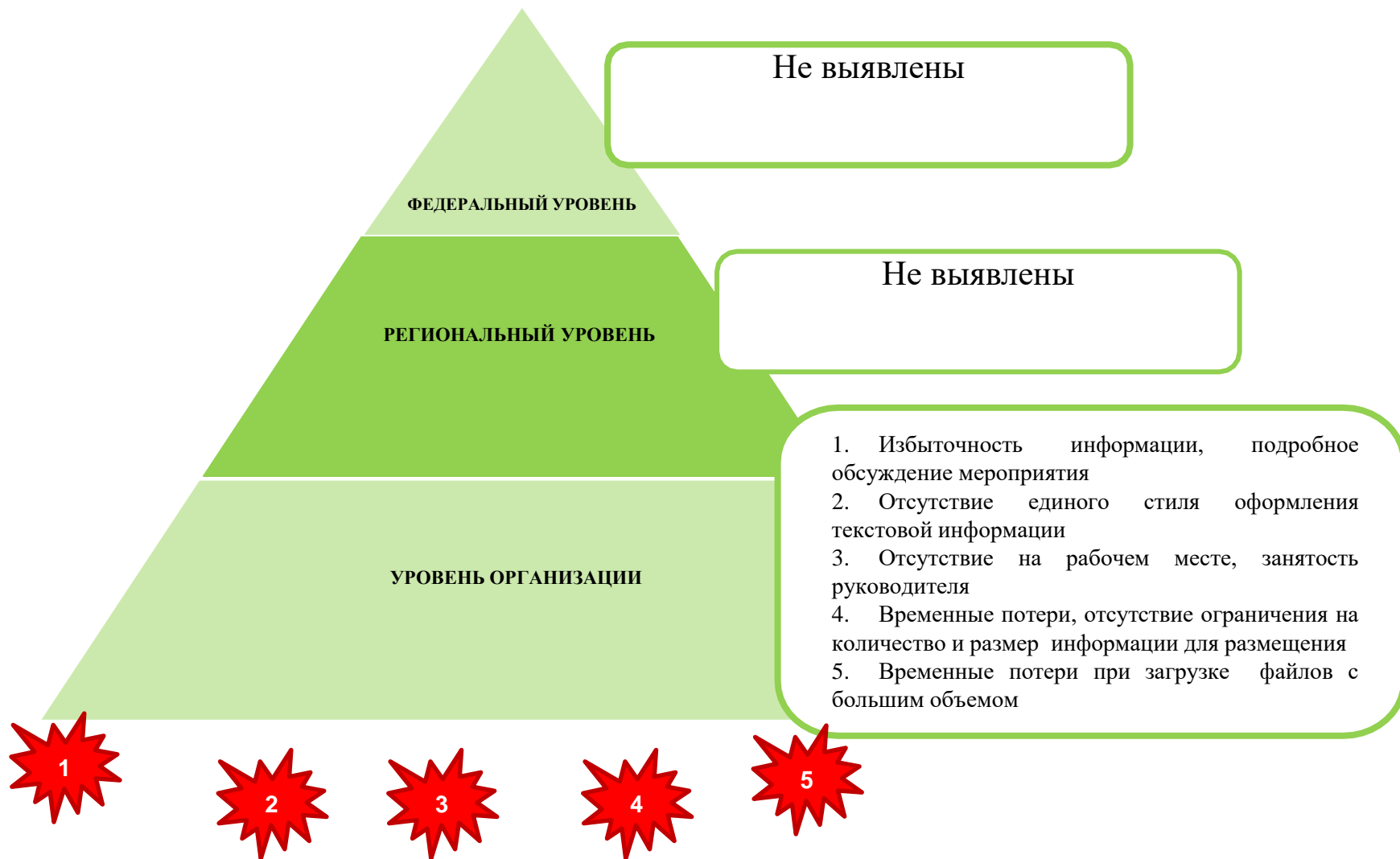
Карта текущего состояния процесса

«ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ПОДГОТОВКИ И РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА САЙТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»



**ВПП (время протекания процесса)
от 110 минут до 180 минут**

Пирамида проблем



Карта целевого состояния процесса «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА РАБОТЫ С ВХОДЯЩЕЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ»

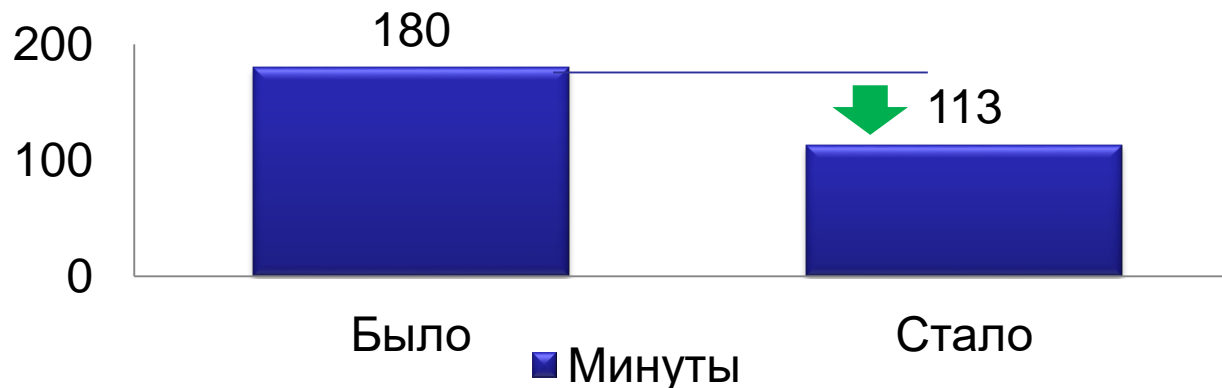


План мероприятий по устранению проблем с привязкой критериев

№	Планируемые мероприятия	Документ, подтверждающий выполнение работы	Ф.И.О., должность ответственного исполнителя	Сроки
1	Разработка алгоритма подготовки информации для размещения на сайт	Утвержденный алгоритм подготовки информации для размещения на сайт	Гаякова О.Н.	15.09.2022
2	Разработка шаблона для размещения информации на сайте (с ограничением редактирования и количества печатных символов)	Утвержденный шаблон для размещения информации на сайте (с ограничением редактирования и количества печатных символов)	Фадеева О.А.	15.09.2022-30.09.2022
3	Подготовка требований к количеству, размеру и качеству фотографий	Утвержденные требования к количеству, размеру и качеству фотографий	Гаякова О.Н.	15.10.2022
4	- Разработка шаблона для размещения информации на сайте (с ограничением редактирования и количества печатных символов) - Разработка требований к размеру и качеству фотографий	Утвержденные требования к количеству, размеру и качеству фотографий Утвержденный шаблон для размещения информации на сайте (с ограничением редактирования и количества печатных символов)	Гаякова О.Н. Фадеева О.А.	31.10.2022

Достигнутые результаты

Было	Стало	
Избыточность информации, подробное обсуждение мероприятия	Алгоритм подготовки информации для размещения на сайт	
Отсутствие единого стиля оформления текстовой информации	Шаблон для размещения информации на сайте (с ограничением редактирования и количества печатных символов)	30-45 мин.
Отсутствие ограничения на количество и размер фотографий для размещения	Требования к количеству, размеру и качеству фотографий	
Отсутствие на рабочем месте, занятость руководителя	Передача материалов по электронным формам связи	14 мин.
Временные потери при загрузке файлов с большим объемом	-Шаблон для размещения информации на сайте (с ограничением редактирования и количества печатных символов) -Требования к размеру и качеству фотографий	20-50 мин.



Результаты проекта ("Было")

Сбор информации



- **Глубокие (свободные, неформализованные) интервью** используются прежде всего для того, чтобы выявить перечень проблем и применяемые на практике способы их решения.
- **Анкетирование** позволяет получить количественные оценки степени остроты проблем, распространенности того или иного способа их разрешения. Результаты анкетирования дают субъективную статистику и прогноз экономических показателей, факторов и условий деятельности.
 - Предполагается, что заполнение анкеты производится респондентом в присутствии и с непосредственным участием интервьюера. Тем самым анкетирование приближается к формализованному интервью, что позволяет получать дополнительную качественную информацию.
 - Анкеты (вопросники) разрабатываются в двух видах: закрытом и открытом.
- В закрытом виде вопросники применяются для анкетирования достаточно широкого круга руководителей; при этом есть возможность привлечения интервьюеров, не являющихся экспертами-экономистами.
- В открытом виде вопросник может стать также основой для проведения интервью.
- **Методы фиксации и обработки результатов интервьюирования:**
 - Проведение интервью с диктофоном. Он, безусловно, удобен при свободной форме беседы и соответствующих навыках интервьюера вплоть до психологических.
 - Другая методика - интервью проводят два человека. Один выступает в роли интервьюера, задавая вопросы, так что на нем обычно фокусируется внимание респондента. Другой, оставаясь "в тени", фиксирует содержание ответов, наблюдает за ходом беседы и реакцией респондента на те или иные вопросы, сопоставляет и обобщает полученную информацию. При необходимости интервьюер-регистратор задает дополнительные или уточняющие вопросы, но не прямо, а через основного интервьюера.

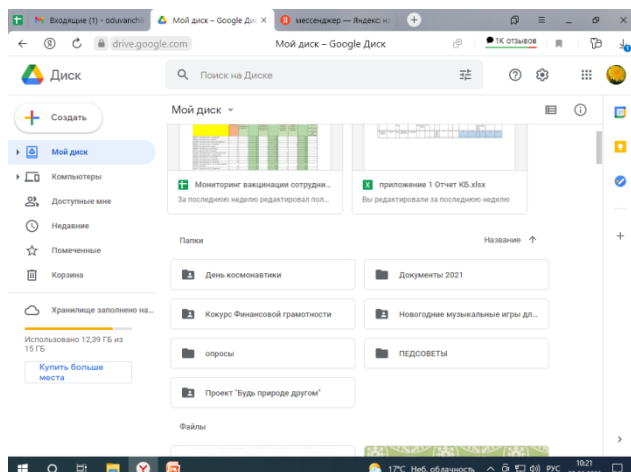
Результаты проекта "стало"



Создали группу педагогов в **Мессенджере**



Отправление фотографий сразу на
почту детского сада



Сбор информации с
использованием Google приложений

*Спасибо за
внимание!*