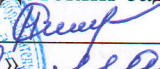

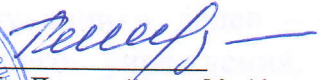



СОГЛАСОВАНО

Председатель  
ППО «МБДОУ «Детский сад № 40»  
Симакова Н.Н.   
Протокол от «12»  2023г. № 33



УТВЕРЖДЕНЫ

Заведующий  
Гаськова О.Н.   
Приказ МБДОУ «Детский сад № 40»  
от «12»  2023 г. № 60



## ИЗМЕНЕНИЯ В ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 40 «Одуванчик»

Работодатель муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 40 «Одуванчик» далее – (учреждение) в лице его представителя – заведующего учреждения, действующего на основании Устава учреждения, с одной стороны и работники учреждения в лице их представителя – первичной профсоюзной организации работников, действующей на основании Устава Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, с другой стороны, на основании решения трудового коллектива (протокол общего собрания работников учреждения от «11» мая 2023г. №2), в соответствии со ст. 190 Трудового кодекса Российской Федерации внесли изменения в Правила внутреннего трудового распорядка работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 40» (утверждены приказом МБДОУ «Детский сад № 40 от 20 ноября 2020г. № 131):

1. Пп.3.6.6. пункта 3.6. «Работодатель обязан» раздела 3. «Основные права, обязанности ответственность сторон трудового договора» изложить в новой редакции:

« 3.6.6. выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату не реже чем каждые полмесяца и не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена в следующие сроки: за первую половину месяца - **30** числа текущего месяца, а за вторую половину месяца - **15** числа следующего месяца. При этом, денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам выплачивать ежемесячно **30** числа текущего месяца.».

2. Пп. 4.1.11. пункта 4.1. «Режим рабочего времени» раздела 4. «Рабочее время и время отдыха» изложить в новой редакции:

«4.1.11.Режим работы работников, работающих по сменам, определяется графиками сменности, составляемыми работодателем по согласованию с профкомом.

Режим работы по сменам устанавливается для сторожей.

График сменности доводится до сведения работников под роспись не позднее, чем за один месяц до введения его в действие.».

3. Пп. 4.1.15. пункта 4.1. «Режим рабочего времени» раздела 4. «Рабочее время и время отдыха» изложить в новой редакции:

«4.1.15. С учетом условий работы в учреждении, когда не может быть соблюдена ежедневная или еженедельная продолжительность рабочего времени, для сторожей устанавливается почасовая оплата за фактически отработанное время в месяц».

Пронумеровано,  
прошнуровано и скреплено

печатью  
Заведующей  
О.Н. Гаскова  
2023 г.

